

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Pakenės Česlovo Milošo
pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2024 m. sausio 5 d.
įsakymu Nr. V-02

VILNIAUS R. PAKENĖS ČESLOVO MILOŠO PAGRINDINĖ MOKYKLA MOKYKLOS PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus r. Pakenės Česlovo Milošo pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Mokyklos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (toliau – pedagoginiai darbuotojai) kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, būdus, formas, principus, planavimą, vertinimą ir kvalifikacijai skirtų lėšų naudojimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Pedagogų rengimo reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-54 „Dėl Pedagogų rengimo reglamento patvirtinimo“, vartojamas sąvokas.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-7 redakcija).

II SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

4. Kvalifikacijos tobulinimo **tikslas** – sudaryti sąlygas ir skatinti Mokyklos pedagoginius darbuotojus tobulinti kompetencijas, įgyti kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų, siekiant švietimo kokybės.

5. Kvalifikacijos tobulinimo **uždaviniai**:

5.1. vadovaujantis Mokyklos strateginiais tikslais ir suplanuotomis veiklos kryptimis sistemingai ir kokybiškai vykdyti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

5.2. skatinti Mokyklos pedagoginius darbuotojus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikyti savo praktinėje veikloje, siekiant švietimo kokybės;

5.3. plėtoti ir skatinti metodinį, dalykinį ir profesinį bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą.

6. Kvalifikacijos tobulinimo **principai**:

6.1. *kontekstualumo* – atsižvelgiama į Lietuvos švietimo iššūkius, aktualijas, prioritetus ir kaitą, šiuolaikiško švietimo tendencijas ir ugdymo mokslų tyrimus, aktualius pedagoginių darbuotojų tobulinimosi poreikius;

6.2. *atsakomybės* – veikia priskirtų atsakomybių lauke ir atsako už kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių turinio bei jų įgyvendinimo kokybę;

6.3. *tęstinumo* – kvalifikacijos tobulinimas – nenutrūkstamas procesas, bendradarbiaujama tarpusavyje ir su kitomis švietimo įstaigomis, sudarydami sąlygas pedagoginiams darbuotojams pradėti ir tęsti profesinių kompetencijų tobulinimą įvairiomis formomis;

6.4. *sistemingumo* – Kvalifikacijos tobulinimas yra sistemingas, mokyklos pedagoginiai darbuotojai sistemingai tobulina kvalifikaciją renginiuose;

6.5. *pasirenkamumo* – kvalifikacijos renginiai pasirenkami laisvai, derinant juos su mokyklos strateginio plano, metinio veiklos plano tikslais ir uždaviniais;

6.6. *suinteresuotumo* – dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Mokyklos administracija ir metodinės grupės atsižvelgia į mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacijos tobulinimą, vertina jo darbus, metinės veiklos rezultatus;

6.7. *lygių galimybių* – mokyklos pedagoginiai darbuotojai turi teisę kelti savo kvalifikaciją kvalifikacijos renginiuose. Vadovaujamosi socialiniu teisingumu ir užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo programų prieinamumas, nediskriminuojant Mokyklos darbuotojų einamų pareigų, lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kilmės, socialinės padėties, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu.

III SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO ĮGYVENDINIMAS

7. Pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją gali plėtoti įgydami kito (-ų) mokomojo (-ųjų) dalyko (-ų) ir ugdymo srities pedagoginės specializacijos kompetencijų aukštojoje mokykloje.

8. Pedagoginiai darbuotojai profesines kompetencijas gali tobulinti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose, nacionalinėse pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose, renginiuose ir savišvietos būdu, taip pat dalyvaudami mentorystės mokymuose, ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose, stažuotėse ir kituose neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginiuose.

9. Kvalifikacijos tobulinimo formos, būdai – nustatyti Aprašo 1 priede.

10. Pedagoginis darbuotojas, ketindamas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje:

10.1. ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas raštu, parašydamas prašymą dėl leidimo dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginyje, kreipiasi į mokyklos direktorių;

10.2. jei kvalifikacijos kėlimo renginys vyksta darbuotojo tiesioginio darbo metu, darbuotojas suderina pavadavimą su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

11. Jei kvalifikacijos tobulinimo renginys vyksta ne darbo metu, suderinimas raštu nėra būtinas. Mokinių atostogų metu prašymą dėl dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginyje pateikti būtina.

12. Į tos pačios programos seminarą, konferenciją gali vykti 1-2 mokytojai (į komandinį – mokytojų komanda ar jos atstovai). Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo seminarų, konferencijų ir kt., atsiskaito metodinėje grupėje, mokytojų kolektyvui pageidaujant, metodinėje taryboje arba artimiausiame mokytojų tarybos posėdyje vykdo gerosios patirties sklaidą. Taip pat atsiskaito veiklos įsivertinimo pokalbio metu.

13. Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti mokytojui, švietimo pagalbos specialistui ar komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su Mokyklos veikla ar strateginiais tikslais.

14. Grįžę iš kvalifikacijos renginio mokyklos darbuotojai pateikia kvalifikacijos pažymėjimo kopiją direktoriaus pavaduotojai ugdymui, kuri veda kvalifikacijos kėlimo apskaitą.

15. Mokyklos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai/pažymos segamos į pedagoginių darbuotojų asmens bylas.

16. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui prioritetai nustatomi tokia tvarka:

16.1. kvalifikacijos kėlimo renginiai, kurie susiję su Mokyklos veiklos prioritetais (numatyti strateginiame plane, metų veiklos plane);

16.2. atsižvelgiama, kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (5 dienos per metus);

16.3. atsižvelgiama į metodinės grupės rekomendacijas;

16.4. atsižvelgiama į švietimo kaitos tendencijas, Švietimo valdymo informacinės sistemos duomenis, švietimo būklės analizes, švietimo įstaigų išorinio vertinimo rezultatus.

17. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

17.1. Kiekvienų metų sausio mėnesį apibendrina mokytojų dalyvavimą kvalifikaciniuose renginiuose parengdamas metinę ataskaitą.

17.2. Metinę ataskaitą, jos analizę pristato mokytojų tarybos posėdyje.

17.3. Koordinuoja metodinių grupių veiklą kvalifikacijos tobulinimo klausimais.

IV SKYRIUS

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FINANSAVIMAS

18. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

18.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšomis:

18.1.1. pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas programose, stažuotėse ir renginiuose;

18.1.2. pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos plėtojimas;

18.2. pačių pedagoginių darbuotojų lėšomis;

18.3. kitų šaltinių lėšomis.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Pedagoginių darbuotojų prašymai bei direktoriaus įsakymai dėl dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose saugomi dokumentų valdymo reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FORMOS

Kvalifikacijos tobulinimo formos, būdai	Apibrėžimas
Atviroji pamoka/veikla	Suplanuotos ir specialiai parengtos pamokos/veiklos vedimas/organizavimas ir/ar stebėjimas, analizavimas, vertinimas.
Edukacinė išvyka	Kvalifikacijos tobulinimo programa, vykdoma išvykoje.
Konferencija	Teorinis diskusinis susirinkimas, pasitarimas, skirtas edukacinių/pedagoginių klausimų aptarimui/sprendimui, vykdomas pagal parengtą programą.
Konsultavimas	Konsultuojamojo ir konsultanto bendradarbiavimas, skatinantis konsultuojamąjį asmenį analizuoti/spręsti edukacines/pedagogines problemas.
Kursai	Išsamus ir kryptingas, ne mažiau kaip 30 val. trunkantis, mokymas pagal nustatytą privalomąją kvalifikacijos tobulinimo programą, tam tikrai veiklai arba pareigoms atlikti.
Metodinė diena	Dalykinis profesinis mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi pagal parengtą planą.
Modulinis mokymas	Mokymas, susidedantis iš savarankiškų ir tarpusavyje suderintų programos dalių, apibrėžtų tikslais, turiniu, mokymo ir mokymosi būdais bei įvertinimu.
Mokymasis partnerystės tinkluose	Tikslingas mokyklų ir (ar) švietimo institucijų grupių bendradarbiavimas, dalinantis patirtimi ir mokantis kartu ieškoti bendrų klausimų/problemų sprendimo kelių, būdų, metodų, siekiant tobulinti mokymo ir mokymosi procesus mokykloje.
Nuotolinis mokymas(is)	Mokymas(is), naudojant informacines komunikacines technologijas, be tiesioginio kontakto su dėstytoju.
Paroda	Pažangios edukacinės/pedagoginės analizavimas, aptarimas.
Paskaita	Išsamus, nuoseklus žodinis temos dėstymas arba informacijos klausytojams pateikimas neakcentuojantis interaktyvios veiklos būdų.
Pedagoginės veiklos tyrimas	Tiriamoji veikla, nukreipta į edukacinių/pedagoginių problemų sprendimą.
Pedagoginių idėjų mugė	Ugdymo institucijų, mokslininkų, aukštųjų mokyklų, su švietimo sistema susijusių organizacijų renginys, kuriame pristatomi naujausi pedagoginiai/edukaciniai tyrinėjimai ir idėjos, geroji patirtis.
Praktikumai	Trumpalaikė iki 6 val. interaktyvi atitinkamos srities specialisto ir dalyvių sąveika, konkrečioms praktiniams klausimams išsiaiškinti/spręsti.
Projektinė veikla	Veikla, orientuota į unikalių produktų ar paslaugų sukūrimą, švietimo inovacijų paiešką bei įgyvendinimą atitinkanti specialiuosius projektų reikalavimus.
Seminaras	Lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal akredituotą kvalifikacijos tobulinimo programą.
Stažuotė	Veikla, vykdoma pagal programą, kuria siekiama įgyti praktinės veiklos patirties