

VILNIAUS R. PAKENĖS ČESLOVO MILOŠO PAGRINDINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

JANINOS NOVICKAJOS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-03 Nr.

(data)

Pakenė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Efektyviai vadovavau mokymo ir mokymosi veiklų organizavime mokykloje. Pagerėjo pamokos kokybė, susitarta su mokytojais dėl geros pamokos kokybės. Dalis mokytojų organizuoja šiuolaikines pamokas. Padidėjo mokinių, turinčių metinį pažangumo vidurkį „9“ ir daugiau, skaičius. Tokių mokinių mokykloje yra – 35 proc. Mokinių, turinčių pažymių vidurkį „7“ ir daugiau – 56 proc. ir „6“ ir mažiau – 9 procentai mokinių. 2018 m. 2 kl. mokinių nacionalinio pasiekimų patikrinimo matematikos (mokyklos vidurkis – 81,2), skaitymo (91,9), rašymo (83,3) rezultatai yra aukščiau didmiesčių mokyklų ir kaimo mokyklų. 4 kl. mokinių nacionalinio pasiekimų patikrinimo matematikos (79,7), skaitymo (69,6), rašymo (55,7) ir pasaulio pažinimo (76,8) rezultatai yra aukščiau didmiesčių mokyklų ir kaimo mokyklų. 6 kl. mokinių nacionalinio pasiekimų patikrinimo matematikos (mokyklos vidurkis – 58,8), skaitymo (68,9), rašymo (45,8) rezultatai yra aukščiau kaimo mokyklų. 8 kl. mokinių nacionalinio pasiekimų patikrinimo skaitymo (58,4), rašymo (59,4) ir gamtos mokslų (51,6) rezultatai yra aukščiau didmiesčių mokyklų ir kaimo mokyklų. 10 klasės mokiniai sėkmingai tęsia mokymąsi gimnazijose, pavieniai mokiniai - profesinėse mokyklose. Mokytojai ir mokiniai naudojami IKT priemonėmis ugdyme. Sukurtos naujos edukacinės aplinkos, atnaujinta kompiuterinė įranga, pakeisti mokykliniai standai, suolai ir kėdės, pakabintos ritininės langų užuolaidos, aptverta mokyklos teritorija, sutvarkyta sporto aikštelė, įrengta vaikų žaidimų aikštelė, trys stebėjimo kameros. Mokykloje veikia liaudies šokių ansamblis „Bursztynki“. Balandžio mėnesį ansamblis paminėjo savo penkių metų jubiliejų. Rėmėjų dėka ansamblio dalyviai įsigijo tautinius rūbus, avalynę. Mokiniai turėjo galimybę atostogauti ir koncertuoti Lenkijoje. Pagal Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2018-2020 metų atestacijos programą atestuotas vienas mokytojas. Pagalbą mokiniams teikia logopedas, socialinė pedagogė. Atliekama prevencinė mokinių veikla. Mokykla dalyvavo prevencinėse programose „Sveikatiada“, „Mokiniai mokiniams“, „Graži šypsena“, „Sveikata visus metus“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti mokinių	Formuojamos	Organizuoti	2018 m. mokykloje

<p>pažintinę veiklą, stiprinančią pilietišką ir dvasines vertybes.</p>	<p>mokinių dvasinės vertybės. Ugdomas tautiškumas.</p>	<p>mokyklos renginiai bei išvykos, mokyklos bendruomenė dalyvavo rajoniniuose renginiuose. Gegužės mėnesį mokykloje prarastas rajoninis tikybos konkursas „Mano siela šlovina Viešpatį“.</p>	<p>organizuoti 27 renginiai, 19 edukacinių išvykų mokiniams. Mokiniai 40 kartų dalyvavo rajoninėse olimpiadose ir konkursuose, 10 kartų – rajoninėse sporto varžybose. Gegužės mėnesį mokykla organizavo rajoninį tikybos konkursą „Mano siela šlovina Viešpatį“. Informacija apie mokyklos veiklą skleidžiama rajoninėje spaudoje, 1 24 ir mokyklos svetainėje.</p>
<p>1.2. Suburti mokyklos komandą ir jai vadovauti rengiant mokyklos 2019-2023 metų strateginį planą.</p>	<p>Direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė iki rugpjūčio 31 d. parengia strateginio plano projektą.</p>	<p>Iki 2018 m. gruodžio 31 d. mokyklos 2019-2023 metų strateginio plano projektas suderintas.</p>	<p>Mokyklos 2019-2023 metų strateginis planas suderintas su Mokyklos taryba, patvirtintas direktoriaus įsakymu ir pateiktas savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai.</p>
<p>1.3. Inicijuoti mokyklos komandą kartu su socialiniais partneriais dalyvauti Europos socialinio fondo agentūros finansuojamame projekte „Gyvasis skaitymas“.</p>	<p>Direktoriaus įsakymu sudaryta komanda dalyvauja ir įgyvendina projektą mokykloje.</p>	<p>Direktoriaus įsakymu sudaryta komanda dalyvauja mokymuose ir įgyvendina projektą mokykloje.</p>	<p>Septynių mokytojų komanda dalyvavo aštuoniuose projekto organizuojamuose užsiėmimuose. Atsakingi projekto asmenys sukūrė virtualias mokymosi sistemas, teatro būrelio vadovė pasidalijo mokomąja medžiaga tema „Teatro būrelio metodika“ ir „Darbas su tekstu“ (time2plan.eu/gyvasis_skaitymas/).</p>
<p>1.4. Įgyvendinti LR Darbo kodekso bei etatinio mokytojų darbo apmokėjimo nuostatas.</p>	<p>Parengti tvarkas, mokytojų ir darbuotojų darbo santykius, etatinį mokytojų darbo apmokėjimą</p>	<p>Atnaujintos mokyklos darbo tvarkos taisyklės, parengti ir patvirtinti darbuotojų pareigybių sąrašai,</p>	<p>Parengta mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka, darbuotojų pareigybių aprašai, pakoreguotos sutartys</p>

	reglamentuojančius dokumentus.	darbuotojų pareigybių aprašymai, darbuotojų veiklos vertinimo aprašas, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.	su mokytojais, darbo tvarkos taisyklės.
--	--------------------------------	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Paruošiau mokyklos patalpas ir reikalingus dokumentus gauti leidimą – higienos pasą.	2018 metų kovo 14 d. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos išdavė leidimą – higienos pasą Nr.(10-11 14.2.1) LHP-804 Bendrojo lavinimo mokyklų ugdymo veiklai. Mokyklos veiklos sąlygos atitinka higienos normų reikalavimus.
3.2. 2018 metų rugpjūčio, spalio mėnesiais mokyklos mokytojams organizavau susitikimus su UPC konsultantėmis dėl Kolegialaus grįžtamojo ryšio diegimo mokykloje.	Atsirado mokytojų savanorių, kurie 2019 metais pradės įgyvendinti KGR metodiką mokykloje. Jos tikslas patobulinti mokytojų profesines kompetencijas, skleisti lyderystę ir gerą patirtį, siekti geresnės mokyklos pažangos.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Komandinio darbo organizavimas, lyderystės skatinimas tarp mokyklos bendruomenės.

Direktorė



Janina Novickaja 2019-01-03

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorius veikla įvertinta labai gerai, nes ji įvykdė visas numatytas užduotis ir atliko nenumatytas užduotis. Mokykloje labai efektyviai organizuota mokinių pažintinė veikla, informacija apie mokyklos veiklą sistemingai talpinama mokyklos svetainėje, rajoninėje spaudoje, 124 puslapyje. Mokykla sėkmingai perėjo prie mokytojų etatinio apmokėjimo. Parengtas 2019-2023 metų mokyklos strateginis planas.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

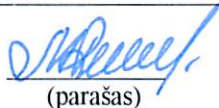


Alina Savanevičienė 2019-02-01
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.

Savivaldybės merė

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)



(parašas)

Marija Rekst

(vardas ir pavardė)

2019-02-26

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Pagerinti mokyklos ugdymo kokybę, diegiant šiuolaikinės pamokos organizavimą ir mokytojų kompetencijų tobulinimą.	1. 50 procentų stebėtų mokytojų pamokų organizuota šiuolaikiškai. 2. Mokytojai dalinasi gerąja patirtimi, dalyvaudami Kolegialaus Grįžtamojo Ryšio veikloje.	1. Aplankyta kiekvieno kuruojamojo mokytojo ne mažiau dviejų pamokų. Mokytojų tarybos posėdyje pristatyta stebėtų pamokų analizė, nurodant pravestų šiuolaikinių pamokų procentą. 2. 4-6 mokytojai naudosis savo darbe KGR metodika, skleis mokykloje gerąją patirtį.
9.2 Organizuoti mokinių pažintinę veiklą, stiprinančią bendruomenės pilietišką ir dvasines vertybes.	Formuojamos mokinių dvasinės ir pilietiškos vertybės, ugdomas tautiškumas.	Organizuoti mokyklos renginiai, išvykos, edukaciniai užsiėmimai mokiniams. Mokiniai, mokytojai dalyvavo rajoniniuose renginiuose. Mokykloje organizuojami rajoniniai renginiai.
9.3. Pertvarkyti jungtinę priešmokyklinio ugdymo grupę į ikimokyklinio ugdymo grupę.	1. Gautas Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimas. 2. Pakeisti mokyklos nuostatai. 3. Parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa.	1. 2019-2020 m. m. mokykloje veikia ikimokyklinio ugdymo grupė. 2. Pakeisti, patvirtinti ir įregistruoti Valstybės įmonių registrų cente Mokyklos nuostatai. 3. Ikimokyklinio ugdymo grupė veikia pagal patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą.
9.4. Užtikrinti aktyvų mokinių dalyvavimą projekte „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių sveikatos raštingumo ugdymas Vilniaus rajone“ bei patyčių prevencijos programoje „Friends“.	Sudarytos sąlygos mokinių aktyviam dalyvavimui sveikos gyvensenos bei patyčių ir smurto prevencinėje programoje. Sukuriama mokykloje aplinka, kurioje mokiniai jaučiasi gerbiami, sveiki, saugūs ir laimingi.	80 % 3-10 klasių mokinių dalyvauja sveikos gyvensenos projekte ir patyčių prevencinėje programoje.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nedarbingumas dėl ligos.

10.2. Teisės aktų kaita, kadru kaita.

10.3. Lėšų, skiriamų programoms ir priemonėms finansuoti, stoka.

Savivaldybės merė

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Marėja Rekst
(vardas ir pavardė)

2019-02-26
(data)

Susipažinau

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Janina Novickaja
(vardas ir pavardė)

2019-02-26
(data)