

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Pakenės Česlovo Milošo
pagrindinės mokyklos direktoriaus
2017 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-67

**VILNIAUS R. PAKENĖS ČESLOVO MILOŠO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
EINAMOJO REMONTO DARBININKO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 38**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Einamojo remonto darbininkas yra _____ 4 grupės _____
(pareigybės pavadinimas) (nurodoma pareigybės grupė)
2. Pareigybės lygis – _____ C _____
(nurodoma, kuriam lygiui (A (A1 ar A2), B, C, D) priskiriama pareigybė)

**II SKYRIUS
REIKALAVIMAI, KELIAMI EINAMOJO REMONTO DARBININKUI**

3. Einamojo remonto darbininku gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų, kurio sveikata, amžius ir sugebėjimai leidžia dirbti tokį darbą.
4. Einamojo remonto darbininkas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, mokyklos direktoriaus įsakymais, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis ir šiuo pareigybės aprašymu.
5. Darbo metu nenaudoti alkoholinių gėrimų bei narkotinių medžiagų, nerūkyti mokyklos teritorijoje.
6. Einamojo remonto darbininkas privalo tausoti mokyklos turtą, saugoti mokymo priemones, naudojamus įrenginius ir įrankius, nenaudoti mokyklos turto savanaudiškiems tikslams, neleisti jų grobstyti ir gadinti.
7. Einamojo remonto darbininkas privalo laikytis nustatytų priešgaisrinės saugos taisyklių.
8. Einamojo remonto darbininkas privalo žinoti gaisro gesinimo priemonių laikymo vietas, žmonių evakavimo kelius, mokėti praktiškai panaudoti gaisro gesinimo priemones.
9. Mokyklos remonto darbininkas atsako, saugo, ekonomiškai naudoja patikėtą inventorių, medžiagas ir priemones.
10. Pastebėjęs gedimą ar netvarką, galinčią sukelti pavojų mokinių, darbuotojų sveikatai, gyvybei, remonto darbininkas nedelsiant informuoja mokyklos vadovybę.

**III SKYRIUS
EINAMOJO REMONTO DARBININKO FUNKCIJOS**

11. Einamojo remonto darbininkas remontuoja ir prižiūri:
 - 11.1. mokyklos baldus, duris, padeda mokytojams sugrupuoti pagal ūgį suolus;
 - 11.2. taiso durų spynas, vandentiekio čiaupus, inventorių esantį mokykloje ir lauko aikštelėse;
 - 11.3. baigus darbą sutvarko darbo vietą, padeda įrankius į vietą;
 - 11.4. atlieka kitus einamojo remonto darbus pagal poreikius;
 - 11.5. mokinių atostogų metu remontuoja kabinetus (dažo sienas, langus, duris ir kt.);
 - 11.6. dirba pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą darbo laiko grafiką.

12. Įtarus ar pastebėjus žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 12.1. nedelsiant įsikišti ir nutraukti bet kokius toki įtarimą keliančius veiksmus;
 - 12.2. priminti mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
 - 12.3. raštu informuoti patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
 - 12.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreiptis į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus), mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
13. Įtarus, ar pastebėjus patyčias internetinėje erdvėje arba gavus apie jas pranešimą:
- 13.1. esant galimybei išsaugoti vykstančių patyčių internetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsiant imtis reikiamų priemonių patyčioms internetinėje erdvėje sustabdyti;
 - 13.2. įvertinti grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreiptis į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus), mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
 - 13.3. pagal galimybes surinkti informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
 - 13.4. raštu informuoti patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias internetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
 - 13.5. apie patyčias internetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikiant pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt;
14. Esant reikalui atlikti kitus darbus, nurodytus Mokyklos direktoriaus, neviršijant kompetencijų ir nustatyto darbo laiko.

Parengė:
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Irena Mazailo

SUSIPAŽINAU IR SUTINKU:

(vardas, pavardė, parašas)