

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
I priedas

## VILNIAUS R. PAKENĖS ČESLOVO MILOŠO PAGRINDINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**JANINOS NOVICKAJOS**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-18 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Pakenė

(sudarymo vieta)

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2020 metais mokykla, atsižvelgdama į 2019-2023 metų strateginio plano tikslus: „Mokymo(si) kaip aktyvios ir praktinės veiklos patobulinimas, siekiant ugdymo(si) ir mokytojų profesionalumo“, „Psichologiškai ir fiziškai saugios aplinkos mokykloje sukūrimas“, „Inovatyvios ugdymo(si) aplinkos sukūrimas ir veiksmingas materialinių išteklių panaudojimas“, įgyvendino 2020 metų veiklos plano tikslus: „Tinkamų metodų ir mokymosi medžiagos parinkimas ir taikymas mokiniams pagal jų gebėjimus“, „Prevencinių programų, skirtų patyčių, smurto mažinimui mokykloje, sveikatą ir judėjimą skatinančių programų plėtojimas“, „Turimų mokykloje materialinių išteklių veiksmingas panaudojimas ir naujų įsigijimas“. Numatė pagrindines veiklos įgyvendinimo kryptis: *mokytojų kompetencijų patobulinimas, ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas, tarpusavio ugdomojo konsultavimo ir kolegialaus grįžtamojo ryšio taikymas, konsultacijų mokiniams teikimo sistemos patobulinimas, lenkų ir lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo kokybės pagerinimas, prevencinių veiklų, judėjimą skatinančių programų įgyvendinimą, turimų edukacinių priemonių panaudojimas ir naujų sukūrimas.*

Įgyvendinant numatytas kryptis pavyko pasiekti tokių rezultatų:

1) visi 26 mokytojai dalyvavo 70 akredituotų ir 83 neakredituotų įstaigų seminaruose. Kiekvienam mokytojui vidutiniškai per metus tenka 13 dienų kvalifikacijos tobulinimui. Visi mokytojai patobulino nuotolinio darbo organizavimo su mokiniais kompetencijas, sėkmingai taiko įgytas žinias ugdyme, efektyviai naudoja mokinių mokyme skaitmenines mokymo priemones.

2) Dirbant kontaktiniu būdu (karantinas paskelbtas nuo 2020 m. kovo mėnesio) ir stebint mokytojų pamokas, bei aptarus su kolegialaus grįžtamojo ryšio grupė stebėtas pamokas, nustatyta, kad mokytojai gerai žino mokinių mokymosi stilius ir pagal juos individualizuoja mokymo medžiagą, diferencijuoja namų darbų užduotis, darbą grupėse, porose, individualių mokinių darbą, pratęsia laiką užduočių atlikimui. 93 proc. stebėtų mokytojų pamokų užfiksuotas individualizavimas ir diferencijavimas.

3) Norint tiesiogiai patobulinti mokymą ir mokymąsi, iniciatyvūs mokyklos mokytojai dalijosi gerąja patirtimi, organizuodami tarpusavio ugdomąjį konsultavimą ir KGR veiklą. Jų

iniciatyvos dėka buvo sukurtas pamokos stebėjimo planas, numatytas pamokos stebėjimo aspektas, buvo teikiama tarpusavio draugiška pagalba, pamokos mokiniams tapo įdomesnės, patrauklesnės, šiuolaikinės.

4) Pavyko patobulinti konsultacijų mokiniams organizavimą: pagal patvirtintą mokinių konsultacijų grafiką praleidę pamokas dėl ligos, mokymosi sunkumų turintys, gabūs mokiniai gavo mokytojų papildomą pagalbą. Parengtas mokinio individualus ugdymo planas su gabiais ir sunkumų mokyme turinčiais mokiniams. Tai atsiliepė mokinių mokymosi rezultatuose, 100 procentų mokinių baigė pradinio, pagrindinio ugdymo programas su teigiamais įvertinimais. Visi 10 klasės mokiniai tęsia mokymąsi siekiant vidurinio išsilavinimo gimnazijose ir vienas profesinėje mokykloje.

5) Svaresnių rezultatų pasiekta lenkų, lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo kokybės gerinime. Mokyklinio konkurso metu „Geriausias iš lenkų ir lietuvių kalbos ir literatūros“ išrinkti penki geriausi 1-4, 5-10 klasių lenkų ir lietuvių kalbos ir literatūros mokiniai. Mokiniai dalyvavo konkursuose ir laimėjo prizines vietas rajoniniame skaitovų konkurse „Kresy – 2020“ – dvi III vietos ir pagyrimo raštas, „Pšemyslovo Pozlevičiaus“ – pagyrimo raštas, paroda „Mano žaisliukas“ – trys III vietos, „Magiška eilėraščių šalis – dvi III vietos, „Rašau be klaidų“ – II vieta rajone, „Jestem Polakiem i jestem z tego dumny“ – I vieta, „Ant poezijos sparnų“ – III vieta. Mokytojos parengė individualius lenkų ir lietuvių kalbos ir literatūros dalykų planus darbui su gabiais ir sunkumų turinčiais mokiniams. Visi 1-10 klasės mokiniai padarė pažangą lietuvių kalbos ir literatūros metiniuose pasiekimuose ir daugelis lenkų kalboje.

6) Nuotoliniu būdu vyko patyčių ir kitokio žeminančio elgesio prevencinės programos „Friends“ mokinių, mokytojų, tėvų ir mokyklos darbuotojų apklausa ir rezultatų pristatymas. Rezultatai parodė, kad mokiniai nepatiria patyčių ar kitokio žeminančio elgesio mokykloje. Mokyklos mikroklimatas yra saugus ir sveikas. Buvo organizuoti sveikatingumo renginiai pagal programą „Sveikatai – TAIP“. Mokykla dalyvavo Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro organizuojamame projekte „Sportuoju namuose – saugau save“, „Olimpinis meniu“ – fizinio aktyvumo, sveikos mitybos, vaiko gerovės ir kokybišką poilsį organizuotuose užsiėmimuose, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai, 1-4 klasių mokiniai gaudavo vaisius, daržoves, pieną ir pieno produktus pagal programą „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“. Mokyklos mokiniai dalyvavo šachmatų, stalo teniso, smiginio rajoninėse sporto varžybose ir laimėjo prizines vietas.

Visą informaciją apie mokyklos mokinių dalyvavimą olimpiadose, konkursuose, akcijose, edukacinėse išvykose, parodų organizavimą mokykloje galima rasti mokyklos internetiniame puslapyje <http://www.palczmexiliminsc.lv.lit/>

7) Savivaldybės biudžeto lėšomis (9595,35 Eur.) pavyko sutvarkyti vaikų žaidimo aikštelę, pakeisti šviestuvus (4867,00 Eur.), įrengti gaisro sistemą (5536,94 Eur.), lauko prožektorius (419,51 Eur.), įsigyti baldų 1 klasei, virtuvinę įrangą valgyklai, žoliapjovę, vandens šildymo boilerį, dezinfekcijos priemones (8056,29 Eur.). Iš mokinio krepšelio lėšų nupirkti nešiojamieji kompiuteriai nuotoliniam darbui, mozaBook licencija, Wordwall, EDUKA edukacinės priemonės, kanceliarinės prekės (3387,67 Eur.).

Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugijos „Macierz szkolna“ 2020-2021 mokslo metais organizuojamame konkurse „Geriausia mokykla geriausias mokytojas“ mokykla buvo pripažinta laimėjusia konkursą ir gavo apdovanojimą.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
---	---------------------	---	--

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
1.1. Mokinių mokymo(si) kokybės pagerinimas taikant virtualias edukacines programas, turimas mokykloje IKT priemonės.	Pagerės mokinių mokymo ir mokymosi kokybė, efektyviai panaudojamos mokymui ir mokymuisi IKT priemonės ir edukacinės programos.	1. Sukauptas naudojamų mokykloje edukacinių programų bankas. 2. Atlikta mokinių metinių pasiekimų trijų metų analizė. 3. Stebėtų pamokų analizė. 4. Mokinių, mokytojų anketavimo analizė.	<i>Rezultatas pasiektas</i> 1. Kiekvienas dalyko mokytojas paruošė edukacinių programų sąrašą ir metodinėse grupėse aptartas ir sudarytas naudojamų mokinių mokymui edukacinių programų bankas. Dalykų mokytojai naudojami paruošta metodine medžiaga. 2. Pagerėjo mokinių mokymosi rezultatai: 1-4 klasių mokinių padidėjo 9% aukštesnysis lygis, 5-10 klasių – 7 % mokinių besimokančių „9-10“. Nebuvo nepažangių mokinių. 3. 100 % stebėtose pamokose mokytojai taikė esamas mokykloje IKT priemonės, 80% - edukacines programas. 4. Mokinių, mokytojų ir tėvų apklausos metu paaiškėjo, kad organizuojant pamokas labai efektyviai buvo naudojamos virtualios edukacinės programos, skaitmeninės priemonės.
1.2. Suplanuotų veiklų organizavimą sveikatos stiprinančioje programoje „Sveikatai – TAIP“ įgyvendinimas.	Suplanuotos veiklos sukurs fiziškai ir psichologiškai saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką.	Anketavimas, tiriamoji veikla, susitikimai, prevenciniai renginiai ir programos, akcijos. (Dokumentų analizė). Mokyklos internetiniame puslapyje teikiama informacija.	<i>Rezultatas pasiektas</i> Anketavimo rezultatai parodė, kad mokykloje yra fiziškai ir psichologiškai saugi ir sveika ugdymosi aplinka. Tai teigia 90 proc. mokinių. Patyčių ir kitokio žeminančio elgesio prevencinės programos „Friends“ ataskaitoje pažymima, kad visi 100 proc. mokinių nepatyrė mokykloje patyčių, ar kitokio žeminančio elgesio. Pavyko organizuoti mokiniams fizinį aktyvumą

			<p>renginiuose: „Olympinis meniu“, „Sportuojami namuose“, sporto varžybose, sveikatos prevencinėse programose: plokščiapėdystės prevenciniuose užsiėmimuose, akcijoje „Graži šypsena“, „Sveikatos piramidė“, sveikos mitybos organizavime: „Vaisiai ir pienas vaikams“.</p> <p>Informacija teikiama mokyklos internetiniame puslapyje <a href="http://www.pakene.vilniausr.lm.lt/">http://www.pakene.vilniausr.lm.lt/</a></p>
1.3. Sistemingo ir tikslingo mokytojų kvalifikacijos patobulinimo užtikrinimas.	Mokytojų kvalifikacijos patobulinimas sudarys sąlygas pasiekti mokiniams ugdymo kokybę.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 100% dirbančių mokytojų išklauskys specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursą.</li> <li>2. Aštuoni mokytojai įsitrauks į KGR, dalinsis gerąja patirtimi.</li> <li>3. Kiekvienas mokytojas dalyvaus kvalifikacijos tobulinime.</li> </ol>	<p><i>Rezultatas pasiektas</i></p> <p>Mokytojai tikslingai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose, ypač mokymuose nuotolinio darbo organizavimo būdu karantino metu. Buvo pasirinkta 70 akredituotų ir 83 neakredituotų įstaigų seminarus. Kiekvienam mokytojui vidutiniškai tenka 13 kvalifikacijos kėlimo dienų per metus.</p> <p>Visi mokytojai yra išlauskę specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus. Dėl ekstremaliosios situacijos valstybėje ir nuotolinio darbo organizavimo mokykloje nebuvo galimybės organizuoti tarpusavio ugdomojo konsultavimo. Tik dalis mokytojų lankėsi KGR grupėje.</p>
1.4. Albumo apie mokyklos veiklą, mokyklos metraščio parengimo inicijavimas.	Parengtas mokyklos albumas, mokyklos 2019-2020 m. m. metraštis.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Medžiagos apie mokyklą sukaupimas.</li> <li>2. Rėmėjų įtraukimas į albumo parengimą.</li> <li>3. Albumo pristatymas mokyklos bendruomenei.</li> </ol>	<p><i>Rezultatas pasiektas</i></p> <p>Surinkta medžiaga apie mokyklos veiklos istoriją 100–metų švietimui Pakenės apylinkėse. Dėka Lenkijos Ambasados Vilniuje skirtų projektinių lėšų ir mokyklos rėmėjo kunigo Rišardo Umanskio yra išleistas albumas. Jo pristatymą</p>

			planuojame įgyvendinti pasibaigus karantinui.
--	--	--	---

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**  
Nebuvo.

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

3.1. Gautas Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos 2020 metų lapkričio 10 d. leidimas - higienos pasas Nr. (10-11 14.2.1) LHP- 5234.	Mokykla gavo leidimą organizuoti bendrojo lavinimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklą. Mokyklos patalpos atitinka Lietuvos Respublikos HN reikalavimus.
3.2. Organizavau nuotolinį ugdymą karantino metu, įgalinau mokytojus organizuoti nuotolinį ugdymą pagal patvirtiną mokyklos tvarką, aprūpinau mokinius reikalinga kompiuterine įranga.	Visi mokiniai gavo kompiuterinę įrangą, pamokos organizuojamos sinchroniniu ir asinchroniniu būdu. Sukurtos klasių, dalykų mokytojų, klasės auklėtojų virtualios grupės. Sinchroninės pamokos organizuojamos naudojant Zoom platformą, asinchroniniu būdu – Messengerj, Tamo dienyną. Nėra tėvų nusiskundimų.
3.3. Mokyklos veiklą reglamentuojančių tvarkų pakoregavimas ir atnaujinimas.	Pakoreguoti ir atnaujinti mokyklos veiklos dokumentai susiję su: neformaliojo švietimo organizavimo, darbuotojų priėmimo į darbą ir atleidimo tvarka, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, darbuotojų skatinimo tvarkos aprašu, mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu aprašu, mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašu. Su atnaujintais dokumentais supažindinti mokytojai, mokiniai, tėvai. Tai padeda vieningai ir kryptingai siekti numatytų veiklos rezultatų.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS  
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS  
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 - nepatenkinamai; 2 – patenkinamai;
----------------------	---

	3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokinių atsakomybės už mokymąsi ir mokymosi rezultatus stiprinimas.
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. 2021 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokinių ugdymo(si) pažangos siekimas atsižvelgiant į įtraukųjį ugdymą	1. Ugdymo turinys pritaikytas skirtingų gebėjimų mokiniams. 2. Mokytojai tobulina pamokos organizavimo kompetencijas. 3. Pagalbos mokiniui specialistai laiku teikia pagalbą mokiniams. 4. Sukurta vieninga ir efektyvi mokinių vertinimo sistema.	1. Ne mažiau 30 % stebėtų mokytojų pamokų rezultatai atspindės personalizuotą darbą su skirtingų gebėjimų mokiniais. 2. Skatinsiu ne mažiau 50 % mokytojų dalyvauti kvalifikacijos kėlime, patobulinti savo teorinius ir praktinius gebėjimus. 3. Ne mažiau 11 mokinių gaus psichologo, logopedo, socialinio pedagogo ir ne mažiau negu 3 mokiniai - mokytojo padėjėjo specialistų pagalbą. 4. Ne mažiau 40 % mokinių individualios pažangos

		stebėjimo lapuose atsispindės jų pažanga.
8.2. Efektyvaus mokymosi virtualioje aplinkoje organizavimas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ugdytame taikomos skaitmeninės ugdymo priemonės ir edukacinės aplinkos pagal mokytojų pasirinkimą ir mokyklos susitarimą.</li> <li>2. 50 proc. mokytojų naudoja esamas mokykloje edukacines programas, interaktyvias lentas.</li> <li>3. 40 proc. mokytojų taiko šiuolaikinės pamokos organizavimo paradigmą.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodinėje taryboje parengtas skaitmeninių ugdymo priemonių ir edukacinių aplinkų sąrašas, kuriuo naudojasi visi mokytojai.</li> <li>2. Ne mažiau 15 stebėtų pamokų aprašai, KGR ataskaitos, mokinių, mokytojų anketavimo rezultatai, pokalbiai su dalykų mokytojais.</li> </ol>
8.3. Mokytojų profesionalumo ir iniciatyvumo skatinimas, kuriant besimokančią organizaciją.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suaktyvės mokyklos savivaldos institucijų veikla.</li> <li>2. Sukurti šiuolaikinių pamokų aprašai, KGR grupės nariai dalijasi praktine patirtimi.</li> <li>3. Mokytojai pozityviai supranta mokėjimo mokyti kompetenciją.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skatinsiu Mokyklos savivaldos institucijas atlikti veiklos rezultatų analizę.</li> <li>2. Sukurti ne mažiau 6 pamokų aprašai, kuriais mokykla dalijasi su kolegomis.</li> <li>3. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo analizė, bent 5 mokytojai dalijasi savo profesionalumu Mokytojų tarybos posėdžiuose.</li> </ol>
8.4. Prevencinių programų ir sveikatą stiprinančios programos „Sveikatai – TAIP“ veiklų organizavimas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prevencinės programos integruotos į dalykų pamokas.</li> <li>2. Mokiniams, mokinių tėvams organizuotos prevencinės paskaitos.</li> <li>3. Įgyvendintos suplanuotos „Sveikatai – TAIP“ programos veiklos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ne mažiau 40% mokytojų dalykų teminiuose planuose prevencinės programos integruotos į dalykų pamokas.</li> <li>2. Inicijuosiu ne mažiau 3 paskaitų tėvams organizavimą. VGK komisijos ataskaitos analizė.</li> <li>3. Mokyklos veiklos plano, mėnesių planų, renginių ataskaitų rezultatų pristatymas Mokytojų tarybos posėdžiuose.</li> </ol>

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremalioji situacija dėl COVID – 19 pandemijos.
9.2. Nedarbingumas dėl ligos.
9.3. Teisės aktų kaita.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** *Direktoriaus 2020 metų veikla*

įvertinta labai gerai, nes visos uždavotys įvykdytos  
ir viršijo kai kurias sutartus vertinimo rodiklius.

Mokyklos tarybos pirmin.  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo)

Deif.  
(parašas)

Mina Savanaiciene 2021-01-21  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Nadovė iš esmės įvykdytė  
uždavotį pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Savivaldybės merė  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

M. Keleš  
(parašas)

Merija Keleš  
(vardas ir pavardė)

2021-01-22  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai.

Susipažinau  
Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Ambr.  
(parašas)

Jamuna Noričkytė  
(vardas ir pavardė)

2020-02-22  
(data)