

VILNIAUS R. PAKENĖS ČESLOVO MILOŠO PAGRINDINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

JANINOS NOVICKAJOS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-14 Nr.

(data)

Pakenė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2019 m. mokykla siekė ugdymo ir ugdymosi proceso kokybės pagerinimo, prevencinių veiklų mokiniams organizavimo, mokytojų profesionalumo, iniciatyvumo skatinimo, kuriant besimokančią organizaciją, pagalbos mokiniams organizavimo patobulinimo.

Įgyvendinant numatytas kryptis, sėkmingai pavyko taikyti aktyvius ir praktinius mokymo metodus. Dauguma mokytojų organizavo pamokas netradicinėse erdvėse – bibliotekoje, gamtoje, muziejuose, parodose, taikant edukacinius užsiėmimus. Tai labiau sumotyavo mokinius, sudomino mokomuoju dalyku, padėjo pasiekti geresnių ugdymosi rezultatų. Tęsiant Kolegialų grįžtamąjį ryšį (KGR), padidėjo skaičius mokytojų, norinčių pasidalinti su kolegomis gerąja patirtimi. Jie sukūrė savo pamokos stebėjimo lapą ir susitarė dėl stebimos pamokos dalies. KGR metodinė veikla mokykloje padeda mokytojams ugdyti mokėjimo mokyti, bendradarbiavimo praktines kompetencijas.

Inicijavau mokinių individualios pažangos matavimo ir vertinimo sistemos patobulinimą. Dalykų mokytojai vertina ir aptaria mokinių individualią pažangą su kiekvienu mokiniu. Metodinės tarybos pirmininkė atliko mokinių ir mokytojų anketavimą apie taikomą mokykloje kaupiamąjį vertinimą. Anketavimo rezultatai patvirtino, kad kiekvienas mokytojas yra sukūręs savo vertinimo sistemą, kuri tinka mokytojui, mokiniams ir jų tėvams. Vertinimas skatina mokinių mokymosi motyvaciją. Sistemingai buvo teikiamos mokiniams konsultacijos po ligos, dėl kitų neatvykimo į mokyklą priežasčių. Mokiniai neturėjo spragų mokyme.

Organizavau 2, 4, 6 ir 8 klasių mokinių Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą. Išanalizavus NMP rezultatus, paaiškėjo, kad pagerėjo 4, 6 ir 8 klasių mokinių rezultatai. Mokyklos dalyvavimas projekte „Gyvasis skaitymas“ pagerino 4 klasės mokinių skaitymo įgūdžius. Dešimt 10 klasės mokinių baigė pagrindinio ugdymo programą ir įgijo pagrindinį išsilavinimą. Aštuoni mokiniai iš jų tęsia mokymąsi gimnazijose ir du profesinėse mokyklose.

Kryptingai buvo dirbta gerinant gimtosios kalbos (lenkų) ugdymo kokybę. Dirbant su gabiais mokiniais, pavyko laimėti nemažai prizinių vietų: rajoniniame konkurse „Raštingiausias mokinys“ ir lenkų kalbos mini olimpiadoje laimėtos dvi I vietos, dvi III vietos. Respublikinėje lenkų kalbos mini olimpiadoje 8 klasės mokinė laimėjo II vietą. Rajoniniame lenkų kalbos konkurse „Juliuszowe dyktando“ 7 klasės mokinė laimėjo I vietą, 8 klasės mokinė – III vietą. Lenkų kalbos Pšemyslovo Pozlevičiaus skaitovų konkurse laimėjome penkias prizines vietas: trys II vietos, dvi III vietos. Rajoniniame pradinių klasių skaitovų konkurse „Poezijos šventė“ laimėjome I ir II vietas. Rajoniniame skaitovų konkurse „Kresy – 2019“ vieną III vietą, finaliniame konkurse – pagyrimo raštą. Rajoniniame raiškiojo skaitymo konkurse „Tautinis skaitymas 2019“ – vieną II vietą ir pagyrimo raštą.

Inicijavau mokyklos mokinių dalyvavimą rajoninėse sporto varžybose. Tai atnešė mokyklai

šešiolika prizinių laimėjimų. Motyvavo mokinius užsiimti sportine veikla.

Puoselėjant tautines, pilietines tradicijas kartu su mokyklos bendruomene organizavau renginį „100 metų švietimo Pakenės apylinkėse“. Dalis buvusių mokyklos mokinių, mokytojų, tėvų atgamino savo laikų švietimo sąlygas, pasidalijo atsiminimais. Tai padėjo mokyklai atkurti mokyklos švietimo istoriją. Visi dalyviai gavo daug teigiamų emocijų, įsisąmonino kuo mokykla yra išskirtinė. Teikiau interviu apie mokyklos gyvenimą ir veiklą Radio Wilno ir Wilnotekai.

Subūriau mokyklos komandą bendravimo kultūros plėtrai ir psichologiškai ir fiziškai saugios aplinkos mokykloje kūrimui. Organizavau vadovų komandos pasitarimus, patvirtinau Pedagogų etikos kodeksą, sudariau etikos komisiją.

Inicijavau mokyklos dalyvavimą prevencinėse programose: patyčių ir kitokio žeminančio elgesio programoje „Friends“, sveikatą stiprinančioje akcijoje „Judumo savaitė“, „Olimpinis mėnuo“ veikloje, projekte „Graži šypsena“. Organizavau paraiškos teikimą Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijai dėl dalyvavimo programoje „Sveikatą stiprinanti mokykla“. 2019 m. gruodžio mėnesį mokykla gavo pritarimą mokyklos programai „Sveikatai – taip“ (2019-2024 m.) ir buvo pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla. Penkių metų laikotarpyje mokykloje vyks įvairios veiklos, skirtos sveikatai stiprinti ir puoselėti. Jose dalyvaus 100% mokinių.

Pertvarkiau jungtinę priešmokyklinio ugdymo grupę į ikimokyklinio ugdymo grupę.

Pavyko tęsti bendradarbiavimą su mokyklos rėmėjais ir pagerinti edukacines aplinkas mokykloje. Rėmėjai padovanojo du televizorius, išmanųjį ekraną, kompiuterinę įrangą, mokyklinius baldus, grožinės literatūros knygas. Tėvų ir rėmėjų pagalba buvo organizuotos išvykos mokiniams į Lenkiją: Čenstochovą, Vengerską Gurką, Plocično Tartaką, Liubačovo, Male Ciche vietas. Pasitelkiant partnerišką mokyklą iš Lenkijos, pavyko užmegzti ryšius su Estijos Rapino gimnazija. Mokykloje viešėjo delegacijos mokytojų ir mokinių iš Lenkijos ir Estijos. Mokiniai susipažino su kitu mokyklų mokiniais, užmezgė ir palaiko ryšius, pasidalijo savo mokymosi patirtimi.

Mokykloje veikia liaudies šokių ansamblis „Bursztyнки“, kuris reprezentuoja mokyklą ne tik savo vietovėje bet ir Lenkijoje.

Pagalbą mokiniams teikia logopedas, socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pagerinti mokyklos ugdymo kokybę, diegiant šiuolaikinės pamokos organizavimą ir mokytojų kompetencijų tobulinimą.	1. 50 procentų stebėtų mokytojų pamokų organizuota šiuolaikiškai.	1. Aplankyta kiekvieno kuriojamą mokytojo ne mažiau dviejų pamokų. Mokytojų tarybos posėdyje pristatyta stebėtų pamokų analizė, nurodant	1. 2019 metais aplankytos 25 mokytojų pamokos. 2019-06-17 Mokytojų tarybos posėdyje Nr. 3 pristatyta stebėtų pamokų analizė. 72 procentai stebėtų mokytojų pamokų organizuota šiuolaikiškai. Mokytojų

	2. Mokytojai dalinasi gerąja patirtimi, dalyvaudami Kolegialaus grįžtamojo ryšio veikloje.	pravestų šiuolaikinių pamokų procentą. 2. 4-6 mokytojai naudosis savo darbe KGR metodika, skleis mokykloje gerąją patirtį.	pamokų veikla įvertinta 3, 4 balais (Pamokų stebėjimo protokolai). 2. Šeši mokyklos mokytojai tarpusavyje organizavo kolegijų pamokų stebėjimą, aptarimą ir pasidalijo patirtimi Pradinių klasių mokytojų ir Kalbų ir menų mokytojų metodinėse grupėse. (KGR grupės dokumentai).
1.2. Organizuoti mokinių pažintinę veiklą, stiprinančią bendruomenės pilietišką ir dvasines vertybes.	Formuojamos mokinių dvasinės ir pilietiškos vertybės, ugdomas tautiškumas.	Organizuoti mokyklos renginiai, išvykos, edukaciniai užsiėmimai mokiniams. Mokiniai, mokytojai dalyvavo rajoniniuose renginiuose. Mokykloje organizuojami rajoniniai renginiai.	Mokykloje nuolat organizuojami renginiai, formuojantys mokinių dvasines ir pilietiškas vertybes. Organizuota 15 edukacinių išvykų po Lietuvą, 3 – į Lenkiją. Mokiniai dalyvavo 13 sporto varžybose, 29 konkursuose, 9 dalykų olimpiadose rajone (Direktoriaus įsakymai mokinių klausimais ir jų registras byla M-7.1 ir 2019 m. mokyklos mėnesių veiklos planai).
1.3. Pertvarkyti jungtinę priešmokyklinio ugdymo grupę į ikimokyklinio ugdymo grupę.	1. Gautas Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimas. 2. Pakeisti mokyklos nuostatai. 3. Parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa.	1. 2019-2020 m. m. mokykloje veikia ikimokyklinio ugdymo grupė. 2. Pakeisti, patvirtinti ir įregistruoti Valstybės įmonių registrų cente Mokyklos nuostatai. 3. Ikimokyklinio ugdymo grupė veikia pagal patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą.	1. Vilniaus rajono savivaldybės Tarybos 2019 metų gegužės 17 d. sprendimas Nr. T-178. 2. Mokyklos nuostatai įregistruoti 2019 m. liepos 1 d. Juridinių asmenų registre. 3. Vilniaus rajono savivaldybės Tarybos 2019 metų gegužės 17 d. sprendimas Nr. T-178.

<p>1.4. Užtikrinti aktyvų mokinių dalyvavimą projekte „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių sveikatos raštingumo ugdymas Vilniaus rajone“ bei patyčių prevencijos programoje „Friends“.</p>	<p>Sudarytos sąlygos mokinių aktyviam dalyvavimui sveikos gyvensenos bei patyčių ir smurto prevencinėje programoje. Sukuriama mokykloje aplinka, kurioje mokiniai jaučiasi gerbiami, sveiki, saugūs ir laimingi.</p>	<p>80 % 3-10 klasių mokinių dalyvauja sveikos gyvensenos projekte ir patyčių prevencinėje programoje</p>	<p>2019 metais tęsiamas dalyvavimas patyčių ir kitokio žeminančio elgesio programoje „Friends“. 97 % 3-10 klasių mokinių dalyvavo mokinių apklausoje, apklausos rezultatų aptarime ir pristatyme. Mokyklos mokytojai, darbuotojai ir mokinių tėvai dalyvavo programos mokymuose. (2019 m. mokinių ir darbuotojų apklausų rezultatai friends@vaikulinija.lt). Mokiniai mokykloje jaučiasi saugūs, žino, į ką kreiptis pagalbos.</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Inicijavau mokyklos vėliavos įsigijimą ir pašventinimą 100–jų švietimo metinių Pakenės apylinkėse proga.</p>	<p>2019 metų balandžio 24 d. mokykloje vyko iškilmingas renginys, kurio metu parapijos kunigas pašventino Varšuvos Legijos sirgalių padovanotą mokyklai vėliavą. (https://vrsa.lt/index.php?256574713).</p>
<p>3.2. Pasitelkiant rėmėjų pagalbą pavyko atnaujinti ir patobulinti mokyklos materialinę bazę.</p>	<p>Mokyklos biblioteka papildyta grožine, pažintine ir moksline literatūra, edukaciniais žaidimais. Knygos įrašytos į bibliotekos apskaitą, dokumentai pateikti Vilniaus rajono Švietimo skyriaus buhalterinei apskaitai. (Bibliotekos dokumentai). Mokyklos materialinė bazė papildė garsine aparatūra, dviem televizoriais, kompiuterine įranga, interaktyviu monitoriumi Fis Touch, stalais su kėdutėmis priešmokyklinio ugdymo grupei. Gautos prekės įtrauktos į</p>

	mokyklos buhalterinę apskaitą. Fizinio ugdymo pamokos praturtintos badmintono raketėmis, kamuoliais futbolui ir gimnastikai.
3.3. Parengtos ir patvirtintos darbuotojų darbo nuotoliniu būdu taisyklės.	Šeši mokytojai iki 50 % valandų, skirtų pasiruošimui pamokoms, mokinių darbų vertinimui, atlieka nuotoliniu būdu pagal direktorės patvirtiną darbo grafiką. Kiekvieno mėnesio pradžioje mokytojai raštu atsiskaito už nuotolinį darbą. Tai sudaro galimybę mokytojams lanksčiau organizuoti darbą, kelia motyvaciją darbui.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Mokėjimo mokyti kompetencija.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)



Janina Novickaja 2020-01-14

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorė įvykdė daugiau veiklų negu buvo nustatyta. Užduotis įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Veikla įvertinta labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Alina
(parašas)

Alina Savanevičienė
(vardas ir pavardė)

2020-02-03
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.*

Savivaldybės merė
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

M. Reks
(parašas)

Marija Reks
(vardas ir pavardė)

2020-02-28
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *gerai*.

V SKYRIUS
2020 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Mokinių mokymo(si) kokybės pagerinimas taikant virtualias edukacines programas, turimas mokykloje IKT priemonės.	Pagerės mokinių mokymo ir mokymosi kokybė, efektyviai panaudojamos mokymui ir mokymuisi IKT priemonės ir edukacinės programos.	1. Sukauptas naudojamų mokykloje edukacinių programų bankas. 2. Atlikta mokinių metinių pasiekimų trijų metų analizė. 3. Stebėtų pamokų analizė. 4. Mokinių, mokytojų anketavimo analizė.
9.2. Suplanuotų veiklų organizavimą sveikatos stiprinančioje programoje „Sveikatai – TAIP“ įgyvendinimas.	Suplanuotos veiklos sukurs fiziškai ir psichologiškai saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką.	Anketavimas, tiriamoji veikla, susitikimai, prevenciniai renginiai ir programos, akcijos. (Dokumentų analizė). Mokyklos internetiniame puslapyje teikiama informacija.
9.3. Sistemingo ir tikslingo mokytojų kvalifikacijos patobulinimo užtikrinimas.	Mokytojų kvalifikacijos patobulinimas sudarys sąlygas pasiekti mokiniams ugdymo kokybės.	1. 100% dirbančių mokytojų išklauskys specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursą. 2. Aštuoni mokytojai įsitrauks į KGR, dalinsis gerąja patirtimi. 3. Kiekvienas mokytojas dalyvaus kvalifikacijos tobulinime.
9.4. Albumo apie mokyklos veiklą, mokyklos metraščio parengimo inicijavimas.	Parengtas mokyklos albumas, mokyklos 2019-2020 m. m. metraštis.	1. Medžiagos apie mokyklą sukaupimas. 2. Rėmėjų įtraukimas į albumo parengimą. 3. Albumo pristatymas mokyklos bendruomenei.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nedarbingumas dėl ligos.
10.2. Teisės aktų kaita, kadru kaita.
10.3. Lėšų, skiriamų programoms ir priemonėms finansuoti, stoka.

Savivaldybės merė

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

M. Šleif.
(parašas)

Skarija Rekest
(vardas ir pavardė)

2020-02-18
(data)

Susipažinau
Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Janina Novickaja
(vardas ir pav.)

2020-02-28